

T.C  
KEÇİÖREN KAYMAKAMLIĞI  
29 EKİM İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



## 2019-2023 STRATEJİK PLANI

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## Sunuş

Okullar, bilginin hızla yayıldığı dünyamızda bilginin dağıtıcısı ve yorumlayıcı konumlarıyla hayati bir önem arz etmektedir. Toplum kültürünün zenginliğini yaşatması ve çağın gelişmelerine yön vermesi açısından da okullar stratejik öneme sahiptir. Çevresiyle uyumlu, ihtiyaçları takip eden, değişime ve yenileşmeye açık, demokratik, hoşgörölü ve kaynaklarını rasyonel kullanan bir okul olabilmenin yanı planlamadan geçer.

29 Ekim İlkokulu olarak bizler de bilgi ihtiyacını karşılayabilmek, eğitim seviyesini yükseltmek ve okulumuzdaki verimliliği arttırmak için çalışmalarımıza hızla devam ediyoruz. Elimizdeki bu planla okulumuzun önümüzdeki beş yıllık hedeflerini ve sorunlara ilişkin çözüm yollarını bulacaksınız. Bu planla birlikte yenilikçi, hoşgörölü, objektif, dürüst, çözüm odaklı ve bilgiye ulaşp onu yorumlayabilen, manevi değerlere önem veren bireyleri topluma kazandırma yolunda onlara katkı sağlamayı hedefliyoruz.

2019-2023 yıllarına ait hedeflerimizi, çalışmalarımızı paylaştığımız bu plan ile okulumuzu daha yakından tanıyacağınıza inanıyorum. 2019-2023 stratejik planımızın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlarımıza ve Stratejik Plan Kurulu ve ekibine teşekkür ediyorum.

Şener DOĞMUŞ  
Okul Müdürü



## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>4</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>6</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>7</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	7
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	21
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>24</b>
MİSYONUMUZ * .....	24
VİZYONUMUZ *.....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	25
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>26</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	31
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>33</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Şener DOĞMUŞ	Okul Müdürü	Kemal ÖZTÜRK	Müdür Yardımcısı
Mehmet GARİP	Müdür Yardımcısı	Nazlı TOPUZ	Rehber Öğretmen
Mustafa ÖZCANBAZ	Sınıf Öğretmeni (Okul Zümre Başkanı)	Şahin TONGU	Rehber Öğretmen
Sevgi DAĞLI	Okul Aile Bir. Bşk.	Şerife BAŞKAYA	Sınıf Öğretmeni
Rukiye PEKTEZEL	Okul Aile Bir. Üye	Emine ERDOĞAN	Okul Öncesi Öğretmeni
		Serdal ÖZBAŞ	Sınıf Öğretmeni
		Muhsin ERDOĞAN	Sınıf Öğretmeni
		Taner GÜLLÜ	Sınıf Öğretmeni

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz 1952 yılında mahalle sakinlerinin gayretleri ve girişimleri sonucu okul yaptırma ve yaşatma derneği tarafından kurulmuştur. İlk olarak mahallede kiralanmış ve kirası Milli Eğitim Müdürlüğüne ödenen bir evde 1. ve 2. sınıflar açılarak Hasköy İlkokulu olarak eğitim- öğretime başlanmıştır. Cumhuriyetin kuruluş yıl dönümü olan 29 Ekim gününü ebediyen yaşatabilmek amacı ile 1959 yılında yeni binasının açılış töreninde okulun adı "29 Ekim İlkokulu" olarak değiştirilmiştir. Halen kullanılmakta olan okul binamızın 2000 yılı Ağustos ayında inşaatına başlanılmış 01.10.2002 tarihinde tamamlanarak eğitim- öğretime başlamıştır.

Okulumuzda 2018-2019 eğitim - öğretim yılı itibariyle 1 müdür, 2 müdür yardımcısı, 28 öğretmen, 1 memur, 5 temizlik personeli ve 1 güvenlik görevlisi çalışmaktadır.

Okulumuz 20 derslik, 2 ana sınıfı, kütüphane ve çok amaçlı salondan oluşmaktadır. Okulumuzda 607 öğrenci eğitim- öğretime devam etmektedir.

Okulumuz akademik başarının yanı sıra sosyal, sportif, sanatsal faaliyetlerdeki başarıları da önemsemektedir, bu bağlamda ulusal ve yerel birçok spor müsabakalarına katılım sağlanmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: KEÇİÖREN			
Adres:	Şehit Ömer Halis Demir Bulvarı No:147 KEÇİÖREN/ANKARA		Coğrafi Konum (link):	<a href="#">29 Ekim İlkokulu</a>	
Telefon Numarası:	318 51 79		Faks Numarası:	317 40 34	
e- Posta Adresi:	751252@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://www.kecioren29ekim.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	751252		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 01.10.2002		Toplam Çalışan Sayısı		38	
Öğrenci Sayısı:	Kız	295	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	312		Erkek	10
	Toplam	607		Toplam	28
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25.25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 25



Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:23	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: ----
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı :	140,03 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	8.35

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	----	3
Sınıf Öğretmeni	13	12	25
Branş Öğretmeni	----	1	1
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	----	1
Yardımcı Personel	2	3	5
Güvenlik Personeli	----	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>20</b>	<b>18</b>	<b>38</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	23	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	77.44	İş Atölyesi	X	
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi	X	
Okul Oturum Alanı (m2)	740.52	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1760			
Okul Kapalı Alan (m2)	2962			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	1909.6			
Kantin (m2)	13			
Tuvalet Sayısı	28			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
1/A	12	13	25	3/C	15	12	27
1/B	11	13	24	3/D	11	18	29
1/C	9	14	23	3/E	14	14	28
1/D	9	13	22	4/A	13	15	28
1/E	13	11	24	4/B	9	6	15
2/A	16	12	28	4/C	11	13	24
2/B	12	15	27	4/D	12	16	28
2/C	16	13	29	4/E	16	14	30
2/D	15	11	26	Ana Sınıfı/A	13	11	24
2/E	15	11	26	Ana Sınıfı/B	9	9	18
3/A	15	15	30	Ana Sınıfı/C	9	14	23
3/B	15	14	29	Ana Sınıfı/D	9	9	18

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	---	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	7	Yazıcı Sayısı	8
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	22	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	24	İnternet Bağlantı Hızı	35 Mbps
Akıllı Tahta Sayısı	---	TV Sayısı	2

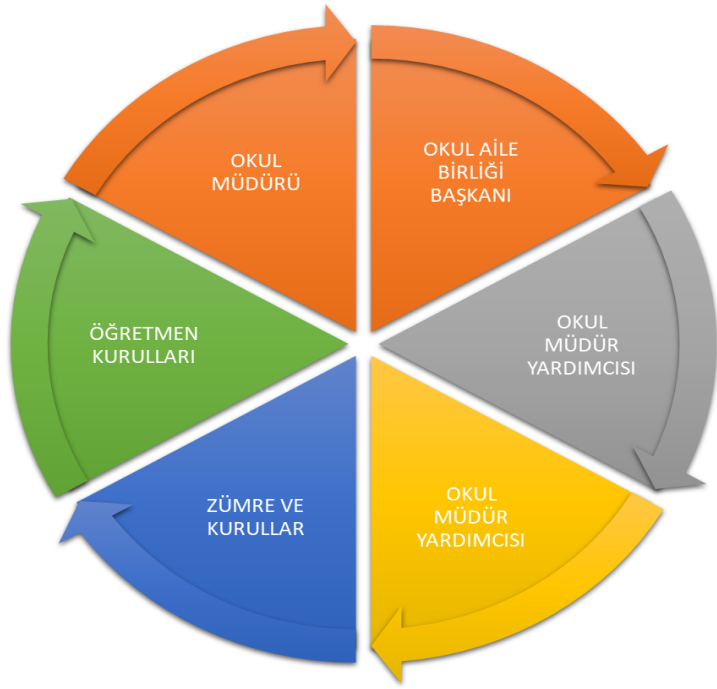
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	1 871 239 TL	1 860 924 TL
2017	1 650 299 TL	1 635 963 TL

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

## Öğrenci Anketi Sonuçları

ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,80	96,00
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,25	85,00
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,50	90,00
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,59	91,80
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,55	91,00
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4,35	87,00
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,33	86,60
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,40	88,00
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,55	91,00
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,80	96,00
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,75	95,00
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	4,77	95,40
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,85	97,00
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>4,57</b>	<b>91.40</b>



## Öğretmen Anketi Sonuçları:

29 EKİM İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU		ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,70	90,00
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,85	93,00
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,53	86,67
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,85	91,00
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,50	90,00
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,55	78,00
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,30	86,00
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,58	91,58
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,80	84,00
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,75	95,00
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,87	89,47
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	4,56	83,16
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,44	88,89
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>4,63</b>	<b>92,60</b>

## Veli Anketi Sonuçları:

29 EKİM İLKOKULU		STRATEJİK PLANI (2019-2023)	
“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU			
VELİ MEMNUNİYET ANKETİ		MEMNUNİYET ANKET SONUCU	
SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,55	82,75
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	4,95	85,63
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,25	85,00
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	4,19	83,80
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,55	91,00
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	4,41	88,20
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,10	82,00
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,55	81,00
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,89	91,83
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	4,38	79,60
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	4,88	77,60
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	4,25	59,00
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	4,87	77,40
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>4,52</b>	<b>90,40</b>

## **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi**

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>*Öğrencilerimiz okul müdürüne, öğretmenlerine ve okulun rehberlik servisine ihtiyaç duyduğunda rahatlıkla ulaşabilmektedir.</li><li>*Öğrencilerimiz okulda kendilerini güvende hissetmektedir. *Öğrencilerimiz okulla ilgili alınan kararlarda sürece dahil edilmektedir.</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>*Okulumuzda kararlar çalışanların katılımıyla alınır.</li><li>*Okulumuzda çalışanlar kendilerini okulun değerli bir üyesi olarak görürler.</li><li>*Okulumuzda çalışanlar kendilerini geliştirme fırsatı bulurlar.</li><li>*Okulumuzda okul idaresi her türlü ödüllendirmede tarafsız ve adil davranmaktadır.</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>*Velilerimiz ihtiyaç duyduklarında okul çalışanları ve idare ile rahatlıkla görüşebilmektedir.</li><li>*Velilerimiz okulumuzla ilgili duyuruları zamanında öğrenebilmektedir.</li><li>*Velilerimiz öğrencileri ile ilgili konularda yeterli rehberlik hizmeti alabilmektedir.</li></ul>
Bina ve Yerleşke	Teknolojik alt yapı yeterlidir.

Donanım	Okulumuz öğrenci ve öğretmenlerin ihtiyaçlarını karşılamak adına gerekli ve yeterli donanıma sahiptir.
Bütçe	Kantin kirasının olması
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması, öğretmenler kurulu kararlarını herkesin benimseyip uygulaması
İletişim Süreçleri	*Okulumuzda gerekli bilgilendirmeler, resmi yazışmalar elektronik ortam aracılığıyla zamanında iletilmektedir.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Okulun fiziki alanlarının yetersizliği ve temizliğinin daha iyi olması beklentisi vardır. Okulumuzda daha fazla sanatsal ve kültürel faaliyet düzenlenmesi istenmektedir.
Çalışanlar	*Öğretmenlerimiz teknik araç ve gereç yönünden donanımın daha fazla olmasını istemektedirler.
Veliler	*Velilerimiz okulun temizliği konusunda daha fazla özen beklemektedir. *Velilerimizin okul fiziki koşullarının geliştirilmesi ile ilgili beklentileri vardır.

Bina ve Yerleşke	*Okul bahçesinin yetersiz olması, spor salonunu olmaması
Donanım	*Okulumuz gerekli teknik donanımın artırılması istenmektedir.
Bütçe	*Belediyeler ve bakanlıklar okul bütçesine yeterli katkıda bulunmamaktadır.
Yönetim Süreçleri	*Okul çalışanları genel olarak yönetim süreçlerinden memnundur.
İletişim Süreçleri	*Okul çalışanlarının büyük bir çoğunluğu duyuruları ve resmi yazıları zamanında öğrenebildiğini düşünmektedir.

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Yerel yönetimin eğitim hizmetlerine duyarlılığı, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorunları bilmesi
Ekonomik	İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü aktarımları, hayırseverin yardımları
Sosyolojik	Sivil toplum kuruluşları, belediyeler, üniversitelerle işbirliği içinde olunması.
Teknolojik	Okulların teknolojik alt yapıya sahip olması, Fatih projesi kapsamında olması, DYS sisteminin kullanılması
Mevzuat-Yasal	Okulun iş ve işlemlerinin mevzuata uygun yürütülmesi
Ekolojik	Çevre duyarlılığı( doğa ve hayvan sevgisi ve korumayla ilgili ) ile ilgili projelerin yapılması, yeşil alanların varlığı



## Tehditler

Politik	Okul öncesi eğitimde okullaşma oranının düşük olması.
Ekonomik	Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması gibi, Bakanlık bütçesinin okul ve kurumların ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması,
Sosyolojik	Göç alan bölgede olunması, zararlı madde kullanım oranının artması, Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması ve ailelerin sosyo-kültürel yapıları
Teknolojik	Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması, çalışanların teknoloji kullanımının değerlendirilmesi
Mevzuat-Yasal	Yazışmaların uzun sürmesinden dolayı, yapılacak etkinliklerin gecikmesi, mevzuatın sık sık değiştirilmesi
Ekolojik	Deprem kuşağı ve yeşil doğa açısından yeterli alan olmaması

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve Servis

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma
2	Eğitim-Öğretimi tamamlama
3	Eğitim-Öğretime Katılım
4	Öğrenci gelişimine yönelik veli eğitimleri

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğrenci Başarısı
2	Bilimsel, kültürel ,sanatsal ve sportif faaliyetler
3	Yabancı Dil hareketlilik
4	Okul sağlığı ve hijyen
5	Okul Güvenliği
6	Zararlı Alışkanlıklar
7	Çalışanların geliştirilmesi
8	Dezavantajlı öğrencilere yönelik faaliyetler
9	Çalışanların ödüllendirilmesi
10	Ulusal ve uluslar arası projelerin artırılması

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Beşeri Alt Yapı
2	Fiziki ve Mali alt yapı
3	Yönetim ve Organizasyon
4	Enformasyon Teknolojilerinin Kullanılmasının Artırılması
5	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere uygun Eğitim ve Öğretim ortamları
6	Bürokrasinin azaltılması
7	Paydaş memnuniyetine yönelik eğitim-öğretim ortamlarının iyileştirilmesi

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

**Özgüven sahibi, bilgi ve becerilerini kullanabilen, gelişmeye ve öğrenmeye açık öğrenciler yetiştirmek öncelikli görevimizdir.**

### VİZYONUMUZ

**Tüm paydaşlarımızla işbirliği içerisinde, çağın ruhunu yakalayan, milli ve manevi değerlere sahip öğrenciler yetiştiren öncü okul olmak hedefimizdir.**

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı bireyler yetiştirmek.
- 2) Bireysel farkındalığı esas almak.
- 3) Yaparak, yaşayarak öğrenmek için ortam hazırlamak.
- 4) Bireyin ve toplumun ihtiyaçlarını dikkate almak.
- 5) Fırsat ve imkan eřitlięi sağlamak.
- 6) Öğrencinin sosyal çevresinin eğitim sürecine katılımını sağlamak.
- 7) Yenilik ve gelişimi hedef alan bir eğitim kurumu olmak.
- 8) İnsan ilişkilerinde saygı, sevgi, dürüstlük ve adaleti esas almak.



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgesi içerisinde yaşayan çocukların sosyal, kültürel, ekonomik farklılıklarından ve dezavantajlarından etkilenmeden eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişimlerinin sağlayan, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurmak.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların başta dezavantajlı gruplar olmak üzere öğrencilerimizin tamamının eğitime katılımını sağlamak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gidermek.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.b</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	%95	%100	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.c.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri ( ilk okul ve orta okul ) devamsızlık yapan öğrenci oranı (%), liseler için 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı ( % )	%3	%2	%1	%0	%0	%0
<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%5	%4	%3	%2	%	%0
<b>PG.1.1.e.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.2</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin e okuldan tespiti yapılacak ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	İlgili Müdür Yardımcısı Rehberlik Servisi	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.3</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	1 Ekim - 1 Haziran
<b>1.1.4</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü	1 Temmuz-1 Eylül

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Yıl sonu ders ortalaması	80	82	84	86	88	90
<b>PG.1.1.b</b>	Takdir, Teşekkür, Onur belgesi alan öğrenci oranı	%63.54	%65	%67	%70	%74	%80
<b>PG.1.1.c</b>	Sosyal, sportif, bilimsel ve kültürel faaliyetlerden en az birine katılan öğrenci sayısı	265	280	300	320	350	400
<b>PG.1.1.d</b>	Bir üst öğrenime geçen öğrenci oranı (%)	%99	%99	%100	%100	%100	%100
<b>PG.1.1.e</b>	Yerel / Ulusal projelere katılan öğrenci sayısı	12	20	25	30	40	50
<b>PG.1.1.f</b>	Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	5	8	10	15	20	25
<b>PG.1.1.g</b>	Yerel / Ulusal projelere katılan öğretmen sayısı	1	3	5	7	9	10
<b>PG.1.1.g</b>	Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	1	2	3	4	5	6
<b>PG.1.1.g</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	8	10	11	13	15	18
<b>PG.1.1.h</b>	Sınıf tekrarına kalan öğrenci oranı	2	1	1	0	0	0
<b>PG.1.1.i</b>	Yıl sonu ders ortalaması	78	80	82	85	88	90

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Destek Odaları ve yetiştirme kurslarının açılması, ortak sınav yapılması	İlgili Müdür Yardımcısı	15 Eylül-17 Haziran
1.1.2	Öğrencileri ilgi ve isteklerine göre, istediği sosyal faaliyet alanına yönlendirilecek.	Rehberlik Servisi	1 Ekim -30 Haziran
1.1.3	Bir üst eğitim kurumunda okuyacağı seçmeli dersleri alması için rehberlik yapmak	İlgili Müdür Yardımcısı	1 Mart - 30 Nisan
1.1.4	Yerel / Ulusal projelere katılım sayısını artırmak	İlgili Müdür Yardımcısı	1 Eylül - 30 Ağustos
1.1.5	Uluslararası projelere katılım sayısını artırmak	İlgili Müdür Yardımcısı	1 Ekim - 30 Haziran

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesini güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Okulumuzda insan kaynaklarının niteliklerini geliştirmek, onların verimliliğini ve memnuniyetini artıracak uygun fiziki ortamları hazırlamak.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Beyaz bayrak sertifikası sahip olup olunmadığı	1	1	1	1	1	1
<b>PG.3.2.b</b>	Beslenme dostu okul sertifikası sahip olup olunmadığı	0	0	1	1	1	1
<b>PG.3.2.b</b>	Web sayfasında yapılan duyuru sayısı	10	12	15	20	25	30
<b>PG.3.3.c.</b>	Web sayfasında yapılan haber sayısı	32	40	45	50	55	60
<b>PG.3.3.d.</b>	Okula servisle gelen öğrenci sayısı	110	100	90	85	80	75
<b>PG.3.3.e.</b>	Yüksek lisans ve doktora yapan öğretmen sayısı	1	1	1	2	2	3
<b>PG.3.3.f.</b>	Norm kadro doluluk oranı	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100



<b>PG.3.3.g.</b>	Engellerin kullanımına yönelik yapılan düzenleme sayısı	2	1	-	-	-	-
<b>PG.3.3.h.</b>	Öğretmenler için düzenlenen sosyal, kültürel faaliyet sayısı	5	6	7	8	9	10

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Beslenme dostu okul sertifikasına başvuru yapmak	İlgili Müdür Yardımcısı	1 Ekim -1 Mart
1.1.2	Okul içi yapılan etkinlikleri web haber yapmak	İlgili Müdür Yardımcısı	1 Eylül – 30 Ağustos
1.1.3	Duyuruları zamanında web sayfasında yayınlamak	İlgili Müdür Yardımcısı	1 Eylül – 30 Ağustos
1.1.4	İş Güvenliği ve sağlığı kursu düzenlemek	İlgili Müdür Yardımcısı	1Ekim -30 Haziran
1.1.5	Öğrenci koçluğu sistemini geliştirmek	İlgili Müdür Yardımcısı	15 Eylül-17 Haziran
1.1.6	Servis kullanan öğrencilerin güvenliğini sağlamak	İlgili Müdür Yardımcısı	1 Eylül-17 Haziran
1.1.7	Öğretmenler için düzenlenen sosyal, kültürel faaliyet sayısını artırmak	İlgili Müdür Yardımcısı	1 Eylül – 30 Haziran
1.1.8	Olumsuz öğrenci davranışlarını önlemek için veli ve öğrenci eğitimleri düzenlemek	Rehberlik Servisi	1 Eylül-20 Haziran

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/ Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	2.060.053,00	2.354.846,58	2.598.230,06	2.885.854,13	3.202.143,74	13.101.127,52
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	85.000	90.000	95.000	100.000	105.000	475.000
<b>TOPLAM</b>	<b>2.060.053,00</b>	<b>2.354.846,58</b>	<b>2.598.230,06</b>	<b>2.885.854,13</b>	<b>3.202.143,74</b>	<b>13.101.127,52</b>

Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	Beş Yıllık Toplam
<b>AMAÇ 1</b>	<b>452.417</b>	<b>517.158</b>	<b>570.608</b>	<b>633.774</b>	<b>703.236</b>	<b>2.877.193</b>
Hedef 1	452.417	517.158	570.608	633.774	703.236	2.877.193
<b>AMAÇ 2</b>	<b>185.458</b>	<b>211.997</b>	<b>233.908</b>	<b>259.801</b>	<b>288.275</b>	<b>1.179.439</b>
Hedef 1	240.668	275.108	303.542	337.144	374.095	1.530.556
<b>AMAÇ 3</b>	<b>97.957</b>	<b>111.975</b>	<b>123.548</b>	<b>137.224</b>	<b>152.264</b>	<b>622.968</b>
Hedef 1	32.424	37.064	40.895	45.422	50.400	206.204
<b>AMAÇ TOPLAM</b>	<b>1.679.973,22</b>	<b>1.920.377,39</b>	<b>2.118.856,62</b>	<b>2.353.414,04</b>	<b>2.611.348,22</b>	<b>10.683.969,50</b>
Genel Yönetim Giderleri	380.079,78	434.469,19	479.373,45	532.440,09	590.795,52	2.417.158,03
<b>TOPLAM KAYNAK</b>	<b>2.060.053,00</b>	<b>2.354.846,58</b>	<b>2.598.230,06</b>	<b>2.885.854,13</b>	<b>3.202.143,74</b>	<b>13.101.127,52</b>

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.